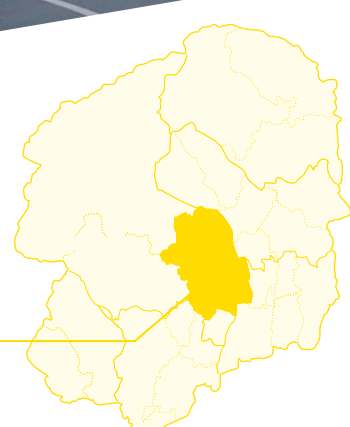


宇都宮市職員
採用ガイド 2025

ウツノミヤで
カッコイイ
ジブンになれ

次世代の宇都宮へ



**挑戦を受け入れる。可能性を広げる。
未来への軌道が、あなたを待っている。**

宇都宮市は、あなたの新しい挑戦の舞台。

ほどよい都会と豊かな自然に囲まれたこのまちは、あなたが挑戦し、可能性を広げられる場所。

全線新設のLRT「ライトライン」は、宇都宮市が一丸となった挑戦の証しです。

今度は、あなたが宇都宮市の新しい未来を切り拓いてください。

ちょっと先に、走り出したライトラインも進んでいきます。あなたとともに。

採用の基本方針

① 能力主義

- ・試験区分は、年齢のみです。学歴などは一切問いません。
- ・人事制度は、採用後の実績や能力の伸びを重視します。

② 人物重視

- ・複数回の面接試験を行います。
- ・様々な角度から人物像を評価します。

宇都宮市が求める人材

宇都宮と宇都宮市民の将来を
広い視野から考えられる人

仕事に対して成果とスピードを
常に意識できる人

Vitality(活力・持続力)と
笑顔あふれる人

▶ MESSAGE



宇都宮市長
佐藤 栄一

本市では、「50年先、100年先も発展し続ける都市 うつのみや」を築くため、多くの人や企業から選ばれ、まちづくりの担い手の増加や企業の定着を促進する好循環を生み出すことで、これからの宇都宮を担う多くの「人」がまちを活性化させる「国内屈指の魅力と活力、存在感を備えるまち」の実現に向けた施策・事業に全力で取り組んでおります。このようなまちづくりを更に推進していくために、「チーム宇都宮」の一員として、チャレンジ精神や人としての魅力にあふれる「人間力」豊かな皆さんを必要としています。元気と笑顔にあふれた生活を送ることができるまち「うつのみや」を共に創っていきましょう。

【 職種紹介 】

一般行政

税、福祉、地域づくりなど市民にとって身近な業務や、市全般に係る事業計画策定、財政、人事など市政の様々な分野において幅広い業務に従事します。
主な配属先：市長事務部局の各課や上下水道局、教育委員会事務局など

技術職

土木

道路・公園などの土木施設や上下水道施設の整備・維持管理のほか、都市計画に係る企画調整や都市交通に関する業務などに従事します。
主な配属先：建設部、都市整備部、上下水道局など

建築

公共施設の整備や維持保全に係る設計・施工監理のほか、都市開発への許認可・審査、都市整備に関する業務などに従事します。
主な配属先：建設部、都市整備部など

電気

公共施設における電気設備の設計・施工監理から制御・維持管理に関する業務などに従事します。
主な配属先：環境部、建設部、上下水道局など

機械

公共施設における機械設備の維持・保全や長寿命化、廃棄物処理施設の維持管理に関する業務などに従事します。
主な配属先：環境部、建設部、上下水道局など

化学

大気、水質等に係る環境調査、廃棄物対策等に係る環境施策の企画立案、施設の水質管理などに従事します。
主な配属先：環境部、上下水道局など

心理

学校や保育園・幼稚園、児童相談所、警察など関係機関と連携しながら、子ども・若者の心理、発達に関する相談、児童虐待対応業務等に従事します。
主な配属先：子ども部など

資格職

保育士

保育園等における児童の保育、子育て支援や保育所等への運営支援・指導、児童虐待防止に関する相談対応などに従事します。
主な配属先：保健福祉部、子ども部など

保健師

母子保健、成人保健、精神保健、結核・感染症対策、難病対策、介護予防などにおいて、地域への訪問指導や健康相談業務などに従事します。
主な配属先：保健福祉部、子ども部など

獣医師

食品衛生・環境衛生に関する監視指導や試験検査業務などに従事します。
主な配属先：保健福祉部（保健所、衛生環境試験所）など

薬剤師

医薬品販売業等の許認可・届出や薬事監視指導、食品健康危害の防止、食品衛生監視指導、食品衛生法に基づく試験検査などに従事します。
主な配属先：保健福祉部など

栄養士

食育の推進、栄養の教育・相談・指導、給食施設への指導、保育園の栄養指導、学校給食の栄養管理・衛生管理などに従事します。
主な配属先：保健福祉部、子ども部、教育委員会事務局など

司書

各図書館における図書の貸出、レファレンス（調査相談）、地域資料・地域情報の収集提供、子どもの読書活動や学習活動の支援などに従事します。
主な配属先：図書館など

令和7年4月から新たに募集を開始する予定の職種

社会福祉士

福祉に関する関係機関と連携・調整しながら、各種相談や支援をはじめとした福祉行政全般の業務などに従事します。
主な配属先（予定）：保健福祉分野や子ども分野など

学芸員（文化財）

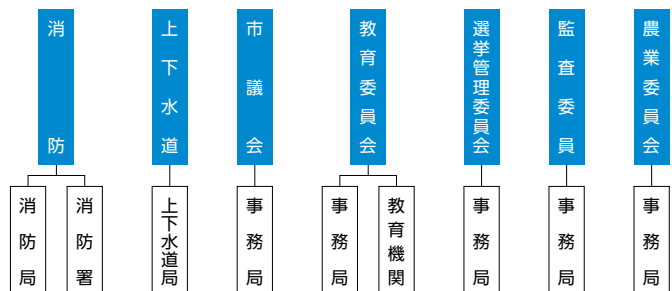
文化財の保護や活用に関する専門的技術を生かした企画・立案や関係者への指導・調整業務などに従事します。
主な配属先（予定）：文化財行政分野など

宇都宮市の 組織図

市長事務部局



他執行機関等



詳しくはこちら



※令和6年4月時点

人・モノ・情報が
行き交う
**地域経済
循環社会**

絆を深め、
共に支え合う
**地域共生
社会**

CO₂排出量を
実質ゼロとする
**脱炭素
社会**



—— 持続可能なまちづくりの基礎 ——

NCC(ネットワーク型コンパクトシティ)

主要施策の紹介

SUPER SMART CITY

夢や希望がかなうまち ～ スーパースマートシティうつのみや～

宇都宮市が目指す「スーパースマートシティ」とは、ネットワーク型コンパクトシティ（NCC※）を土台に、地域共生社会、地域経済循環社会、脱炭素社会の3つの社会が、人やデジタルを原動力に発展する「**夢や希望がかなうまち**」です。

※中心市街地やそれぞれの地域拠点、産業、観光拠点にまちの機能を集約し、それらを利便性の高い公共交通などで連携した都市

「スーパースマートシティ」
詳細はこちら



NCC (ネットワーク型コンパクトシティ)

公共交通の充実

次世代型路面電車(LRT)「ライトライン」の開業

宇都宮市の東西の基幹公共交通として整備

バス路線の再編

バス路線を再配置し、ライトラインに接続する路線を充実

地域内交通の充実

地域内の病院や商業施設など、生活に必要な施設を巡るほか、路線バスやライトラインに乗り継ぎができる乗合タクシーの運行支援

地域共生社会

子どもの健やかな成長に向けた支援の充実

妊娠から出産まできめ細やかな支援

妊産婦への医療費(自己負担分)の助成などの経済的支援、産後におけるケア事業の実施

第2子の保育料(0~2歳)の無償化

こども医療費の無償化

高校三年生相当までの子どもの医療費(自己負担分)を助成

MICE推進による魅力と交流の創出

宇都宮駅東口にコンベンション施設「ライトキューブ宇都宮」が2022年11月にオープン

MICE(※)の誘致・開催を通じて事業者のビジネスチャンスを拡大することで、「稼ぐ」都市への飛躍や「市内経済の底上げ」などの好循環を創出

※MICE 多くの集客・交流が見込まれるビジネスイベントの総称

農業王国うつのみやの発展

農資源を活用した地域経済の活性化

米・麦を中心に野菜・果樹・花き・畜産など多様な作物の生産振興と「新里ねぎ」や「みやリリー(ユリ)」などのブランド農産物の魅力発信

脱炭素社会

スマート&ゼロカーボンムーブ

ゼロカーボントランスポート

家庭ごみの焼却や家庭用太陽光などにより発電された地域由来の再生可能エネルギー100%で走行するライトラインの実現

端末交通の脱炭素化

市内の路線バス、地域内交通などのEV化を支援



相談支援体制の更なる充実

保健と福祉のまるごと相談窓口「エールU」の設置

保健と福祉に関する相談を世代や分野に関わらず丸ごと受け止め、適切な相談支援機関につなぐ窓口(エールU)を市内30か所に設置

地域共生の「場」づくり

地域共生社会の実現に向けた居場所の設置

子どもが安心して過ごせる「宮っこの居場所」や認知症の方やそのご家族、地域の方などが気軽に集まれる「認知症サロン」、子どもや高齢者、障がい者など誰もが気軽に集える「共生の居場所(※)」の設置

※令和7年度までのモデル事業

地域経済循環社会

都市の魅力の向上

スポーツのまち

宇都宮を拠点とする3つのプロスポーツチームの支援・連携

日本遺産・大谷石文化が息づくまち

大谷石とともに暮らす本市独自の文化が日本遺産に認定観光拠点「大谷コネクト」の整備などにより、大谷の特色や大谷石の魅力を広く発信し、来訪者の滞在・交流を促進

先輩の声



一般行政

観光MICE推進課
入庁6年目

① スケジュール

- 8:30 始業、メールの確認・打ち合わせの準備
- 9:00 宇都宮観光コンベンション協会職員との打ち合わせ
- 11:00 資料作成・準備
- 12:00 昼休憩
- 13:30 資料作成・準備
- 15:00 指定管理者との打ち合わせ
- 17:30 退勤

“MICEの誘致で宇都宮市を全国へ”

①. 仕事内容

2年前に異動になり、MICE推進の業務に携わることになりました。駅東口の「ライトキューブ宇都宮」をはじめとした市内のMICE施設に、学会や大会・展示会などのMICEを誘致するための取り組みを、宇都宮観光コンベンション協会と一緒にしています。

②. 就職の決め手

高校時代に、部活動で地域の魅力発見をテーマにしたドキュメンタリー番組を制作し、市の職員と接する機会がありました。地元の文化や歴史を守り、観光資源に生かす公務員の仕事を知り、地域のために働く姿に魅力を感じたのが、公務員を志望したきっかけの一つです。

③. 仕事の魅力

出張の機会も多く、商談会では多様な職種・業界の人たちと対話し、宇都宮市でMICEを開催するメリットを感じていただけるように、宇都宮市をセールスします。このような事業があるのも、中核市である宇都宮市という規模の大きな自治体だからこそだと実感しています。



保育士

保育課泉が丘保育園
入庁8年目

① スケジュール

- 8:30 出勤・朝礼、健康観察、自由遊び
- 9:45 おやつ
- 10:00 主活動
- 11:00 昼食準備
- 11:15 昼食
- 12:40 午睡準備、絵本の読み聞かせ
- 13:00 午睡、家庭連絡帳や日誌の記入、保育事務、休憩、会議など
- 15:00 起床、おやつ
- 15:50 自由遊び、順次降園
- 16:50 終礼
- 17:00 退勤

“新たな視点が保育の質を向上させる”

①. 仕事内容

今は0歳児の担任です。子どもたちの発達や興味に合わせた遊びを用意したり、身の回りのことを自分でやってみたいという意欲を大切に目守ったりしていく中で、子どもたちの成長を間近に感じることができます。保護者の方と成長を喜び合えることは仕事の醍醐味です。

②. 就職の決め手

宇都宮市の中学2年生の職場体験「宮っ子チャレンジ」がきっかけで、子どもたちの笑顔や子どもと関わる楽しさに魅力を感じ、保育士の仕事をしたいと考えました。

特に、地元であり、様々な子育て支援に力を入れている宇都宮市に貢献したいという思いで、宇都宮市の保育士を選びました。

③. 仕事の魅力

公立保育士の良いところは、さまざまな公立の保育園や子育て支援の施設、一般行政分野を経験できて、新たな視点を得られることです。今後もそれぞれの園の良さや様々な視点を取り入れながら、保育の質の向上に努めていきたいと思います。また、保育園以外でも、子ども発達センターや子育てサロンなどで働けるのは公務員の良さですね。



保健師

保健福祉総務課地域保健福祉担当東部
入庁3年目(民間企業経験後入庁)

① スケジュール

- 8:30 始業・全体朝礼
- 9:00 行動予定・情報共有
- 9:05 健康教育の資料・活動日報の作成
- 11:30 昼休憩
- 12:30 幼児健診会場へ行き、健診業務に従事
- 16:30 帰所
- 17:15 保健福祉グループ内の情報共有
- 17:30 退勤

“点で終わらない継続するつながり”

①. 仕事内容

地区市民センターで地域保健福祉を担当し、市民の健康を守る役割を担っています。産院から自宅に戻る母子への支援、幼児健診で発達の心配など支援を必要とする方への連絡や面接・訪問を行い、継続的なケアを提供しています。

②. キャリアチェンジの理由

結婚を機に地元の栃木県へ戻り、宇都宮市役所は自宅から通えて地域で働ける理想的な職場でした。日勤帯のみの勤務時間で、土日祝日が休みという環境は、仕事と家庭の両立ができ、ワークライフバランスの実現に適しています。

③. 仕事の魅力

前職の産婦人科では、妊娠から出産までサポートしたり、女性特有の疾患をみたりと、女性の生涯にわたる健康を支える仕事でした。退院後の患者さんの経過を把握することは難しかったのですが、今は関わった方の経過を継続的に目守ることができてやりがいを感じます。

ここでは紹介しきれない
「先輩の声」はこちら





薬剤師

保健所総務課
入庁18年目(民間企業経験後入庁)

① スケジュール

- 8:30 始業、窓口業務やシステム入力作業
- 9:00 薬局の立入検査、外回り出発
- 9:30 A薬局到着、立入検査開始
- 10:30 立入検査終了
- 11:15 Bドラッグストア到着、立入検査開始
- 12:00 立入検査終了、昼休憩
- 13:30 C薬局到着、立入検査開始
- 14:30 立入検査終了
- 15:00 立入検査結果記録作成、窓口対応など
- 18:00 業務終了、退勤



土木職

水道管理課
入庁7年目

① スケジュール

- 8:30 始業
- 8:40 グループ内で1日のスケジュール共有、メール確認
- 9:00 漏水調査委託業者と打ち合わせ、報告書の確認
- 9:30 協議資料・県申請書類の作成、問い合わせ対応
- 12:00 昼休憩
- 13:00 漏水修繕工事現場立ち合い
- 15:00 漏水調査報告箇所現地確認2~3件
- 17:00 帰所、スケジュール確認
- 17:30 退勤



建築職

西部・北部区画整理事業課
入庁4年目

① スケジュール

- 8:30 始業、朝礼、メールと1日のスケジュール確認
- 9:00 契約済案件の支払い手続き等事務処理
- 11:00 権利者様方への説明資料の作成、準備
- 12:00 昼休憩
- 13:00 権利者様と建物移転補償に関する打ち合わせ
- 15:00 区画整理地区内の移転状況の現場確認
- 16:00 帰庁、打ち合わせ議事録の作成
- 17:00 メールと翌日のスケジュールの確認
- 18:00 退勤

“目の前のものから見えないものの【その先へ】”

①. 仕事内容

市役所ではジョブローテーションがあり、異動先により様々な業務を経験します。今は医薬品販売業の許可届出に関する窓口で申請を受け付けたり、市民向けの薬の出前講座のサポートをしたり、薬局の見回りや病院の安全管理など、多岐にわたる業務を担当しています。

②. キャリアチェンジの理由

大学に在学中は、病院か調剤薬局に勤める薬剤師のイメージしか描けず、薬局に就職しました。調剤後の患者さんの経過を知る機会がなく、やりがいを感じにくい状況でした。調剤以外の薬剤師の仕事を探る中で、土日が休みの市役所が就職先の選択に入りました。

③. 仕事の魅力

保健所勤務で経験した新型コロナウイルス対応は、誰もが初めて直面する事態でした。通常業務では関わることのない多くの職員や、医療関係者と密接に協力できた貴重な経験になりました。自分の視野が広がって、目の前のタスクだけではなく、長期的視点を養えました。

“AI×水道管!最先端技術でインフラを守る”

①. 仕事内容

水道管の維持修繕や漏水調査が主な仕事です。水道管から水が漏れている場所を探して修繕したり、橋にかかると水道管の点検や水道管の埋設位置のマーキングをしたりします。AIを使った新たな技術を採用し、導入後に大きな漏水を発見。二次被害を防ぐことができました。

②. 就職の決め手

大学ではまちづくりや水環境分野など都市環境について幅広く学び、将来は社会のインフラ整備に貢献したいと考えていました。宇都宮市役所職員なら、幅広い分野の土木業務に携わることができ、福利厚生も充実していると思いました。

③. 仕事の魅力

AIで水道管路の劣化度を可視化する「AI管路劣化予測診断業務」や「人工衛星を活用した漏水解析業務」などを導入しました。これらの技術の情報収集や企画検討、実証実験、導入、運用までを任せてもらったことは自分にとって大きな飛躍となりました。

“広い視野でまちづくりに携わる”

①. 仕事内容

令和6年、西部・北部区画整理事業課に異動し、区画整理に伴う建物移転の補償業務を担当しています。窓口や訪問先で補償内容について説明し、権利者の理解を得ることが仕事です。専門用語や法律の仕組みを勉強し、自分なりに整理して説明できるようになるまでは苦労しました。

②. 就職の決め手

まちづくりへの関心から、建築関連の仕事の中でも都市計画に近く、幅広い分野に携わる公務員の仕事に興味を持ちました。北関東最大の都市で多様な建築関連業務を経験できる点と、異動のある市役所勤務は新しい発見がありそうだと思います。

③. 仕事の魅力

元々好奇心旺盛で、様々なことに興味を持つ性格です。市役所で建築職として部署異動をすることで、どのようにまちができていくのか、多様な形成過程を学ぶことで、少しずつ「まちづくり」の全体像を把握できるのではないかと期待しています。



ここでは紹介しきれない
「先輩の声」はこちら



電気職

廃棄物施設課
入庁5年目(民間企業経験後入庁)

🕒 スケジュール

- 8:30 始業、朝礼、グループミーティング
- 9:00 打ち合わせに向けた資料作成
- 12:00 昼休憩
- 13:00 工場での打ち合わせ
- 15:00 関係課との打ち合わせ
- 18:00 退勤

“人口減少、環境問題…… 社会変化を考慮して計画”

①.仕事内容

主な業務は、市の清掃工場などの改修や新築に関わる計画立案です。建物の老朽化や機能不足への対応として、建て替え・改修・既存建物への新機能の追加など、様々な選択肢を検討します。長期の計画では、人口減少や環境問題など、社会変化も考慮して計画します。

②.キャリアチェンジの理由

前職は半導体関連企業で、パワーエレクトロニクスの設計を担当していました。専門知識を生かせる仕事に魅力は感じつつも、長期的なキャリアには疑問を抱きました。地元貢献への思いと、ワークライフバランスを重視できる点に大きな魅力を感じ、転職を決意しました。

③.仕事の魅力

計画業務では、複数の関係者との調整が不可欠です。周辺住民への影響を最小限に抑える対策や、現場の使いやすさを重視しています。計画が実現し、建物が完成したときには、とても大きな達成感が得られます。



機械職

LRT整備課
入庁15年目

🕒 スケジュール

- 8:30 始業、グループミーティング
- 9:00 資料作成
- 10:00 庁内関係課と打ち合わせ
- 12:00 昼休憩、散歩
- 13:00 事業者と打ち合わせ
- 15:00 課内報告・資料整理
- 17:30 退勤

“宇都宮市だからこそその全国に先駆けた 大規模プロジェクト”

①.仕事内容

今はLRT整備課に所属し、JR宇都宮駅西側へのライトライン延伸を見据えた各種検討を進めています。機械職として、車両に関する技術的動向の調査や今後の導入に向けた検討業務などに取り組んでいるところです。

②.就職の決め手

公務員を志望した理由は、公私ともに充実した生活を送ることができる、とても魅力ある仕事だと感じたのがきっかけです。また、地元で働ける点も大きなポイントです。地域に根差した技術職として貢献できることに強く惹かれました。

③.仕事の魅力

異動を通じ、技術職として基本となる一連の分野に加え、災害等の緊急時対応など幅広く経験を積むことができました。異なる環境でも、技術職としての共通するスキルがあり、それを生かして各部署で応用できる自分なりのフレームを作ることが重要だと実感しています。

人事制度

行政職員のキャリアパス

採用後、主任主事級への昇任までは「能力育成期」と位置づけ、2~3年ごとに複数の行政分野を経験します(ジョブローテーション)。なお、毎年異動希望などを申告できる制度があります。

採用~主事級 能力育成期

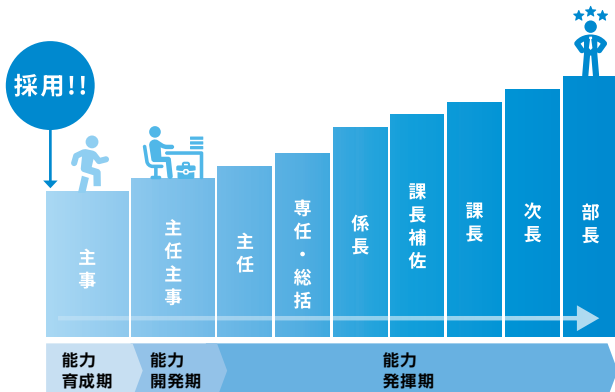
ジョブローテーションにより多様な事業を経験し、行政の基礎的知識や基礎的能力を身につけます。

主任主事級 能力開発期

適性や能力に応じた配置を行うとともに、複雑な業務を担当し、高度な行政事務能力を身につけます。

主任~ 能力発揮期

一般職としては、完成した能力を保有し、高度かつ困難な業務を自主的かつ主導的に行います。



ここでは紹介しきれない
「先輩の声」はこちら



異動を味方に！ ジブンらしく！

～ジョブローテーション～



ジョブローテーション
について詳しくはこちら



宇都宮市役所の職員が、どのように異動を重ねてキャリアアップにつなげてきたのかをロードマップ形式で紹介します！

1年目：議会事務局総務課

START!

1年目

入庁時

- ・仕事がまったくイメージできずとても不安
- ・逆に想像もしていない分野にワクワク

4年目：保健福祉部障がい福祉課

当時の心境

- ・正解のない仕事で自分の対応に不安になることも
- ・上司、先輩、同僚のフォローで乗り切った

18年目：建設部LRT企画課

当時の心境

- ・ライトライン開業のタイミングで事業に関われて本当に幸運
- ・宇都宮市役所以外では体験できなかった

To Be Continued...

経済部農林生産流通課

農産物マーケティンググループ係長

勤続年数：19年

HISTORY ジョブローテーションの軌跡

- 1年目 議会事務局総務課
- 4年目 保健福祉部障がい福祉課
- 6年目 環境部環境政策課
2年間は環境省へ長期派遣研修
- 15年目 総合政策部政策審議室(16年目～総括)
- 17年目 総合政策部
スーパースマートシティ推進室
- 18年目 建設部LRT企画課(18年目～係長)
- 19年目 建設部LRT整備課
- 20年目 経済部農林生産流通課

※所属部局・課名は、組織変革等に伴い現在の名称とは異なっている場合があります

実現したいこと

－目標－

- 時代の変化にも対応できる人材になりたい
- 挑戦できる風土を広げていきたい

－実践すること－

- 自分の強みを生かし、何事にも積極的にチャレンジ
- 若手職員のチャレンジを積極的に応援・支援

ワーク・ライフ・バランス

心がけたこと

なるべく残業はしないようにするため、業務期限など大きなスケジュールから一日一日の目標(ゴール)を明確に設定する。
また、育児休業などの様々な制度があるので家事・育児のために積極的に活用。

活用した制度

- 2人目の子どもが生まれたときに育児休業を1か月間取得
- 子の看護休暇や在宅勤務、フレックスタイム制度も活用

1年目：民生部市民課

START!

1年目

入庁時

- ・初めての職場で不安と緊張
- ・温かい職場の雰囲気にも恵まれ、早いうちに不安は解消
- ・自分が目指すべき職員像となった先輩との出会い

point

27年目：総合政策部広報広聴課

当時の心境

- ・市政を分かりやすく伝える重要性を学び自己の成長に非常に大きな経験
- ・所属長としてのマネジメントの難しさ・大切さを勉強

30年目：保健福祉部保健所健康増進課

内示を受けて

- ・久しぶりの保健分野で専門性も高く不安
- ・保健所という新たな環境で心機一転ワクワクした気持ち

To Be Continued...

保健福祉部保健所健康増進課

健康増進課長

勤続年数：29年

HISTORY ジョブローテーションの軌跡

- 1年目 民生部市民課
- 4年目 保健福祉部健康課
- 7年目 理財部主税課(17年目～総括)
- 20年目 教育委員会事務局教育企画課
(22年目～係長・24年目～課長補佐級)
- 27年目 総合政策部広報広聴課
(28年目～課長)
- 30年目 保健福祉部保健所健康増進課

※所属部局・課名は、組織変革等に伴い現在の名称とは異なっている場合があります

実現したいこと

－目標－

- お手本にしたい先輩の存在
- 管理監督職を目指す女性職員を増やしたい

－実践すること－

- 後輩の進路の参考になるように意識する
- 経験談を含め管理監督職の魅力を伝える

ワーク・ライフ・バランス

心がけたこと

日頃から感謝の気持ちとコミュニケーションを大切に、子どもの病気などで急な休みが必要な時も、周囲を頼りにできる人間関係を築く。

活用した制度

- 妊娠中の体調不良により、産前休暇前に傷病休暇を取得
- 1人目は1歳半まで、2人目は1歳まで育児休業を取得 ●子の看護休暇も活用

人材育成・研修制度

宇都宮市では、職員の目指すべき姿をより明確化し、全職員が共通認識のもと、中・長期的な視点から人材育成を計画的に推進していくための基本方針を定めています。目指すべき職員像である「自律行動型職員」の育成に取り組んでいます。

目指すべき職員像 自律行動型職員

市長のリーダーシップのもと、総合計画に掲げる本市が目指す都市像の実現に向けて、職員一人ひとりが自らの使命を自覚し、市民の立場になって考え、課題を発掘し、自らの能力を最大限に発揮して課題を解決していく職員のこと。

新規採用職員の1年間の研修内容

4/1～約2週間	4月中旬	9月	～3月
職場外 ●市の基本的な知識 ●公務員倫理 ●接遇など	職場内研修 ●配属先の業務に関する研修	職場外研修 ●半年間の自身の成長と課題の振り返り ●キャリアデザイン	
OJT			
定期的に所属長と面談を行うとともに、保健師とも面談し、業務や職場環境に関する悩みを確認。安心して成長できる環境づくりに取り組んでいます。			

OJT (On The Job Training) サポーター制度

配属先で特定の指導者(先輩職員)を定め、職場内での業務を通じて、仕事に必要な知識や技術、態度などを教えるほか、日常的な相談相手となることで、新規採用職員の円滑な業務取得を支援しています。なお、日々の業務で学んだことについて、所属で共有するなど、サポーターだけでなく、職場全体で育成するよう努めています。

職員研修

職員の自律的な能力開発を支援する職員研修を実施。組織や職員のニーズを踏まえながら弾力的に研修科目を設定。職員のキャリアや担当業務に応じた能力開発を促進・支援し、目指す職員像の実現につなげます。

新規採用職員研修

採用1年目には、配属先で担当業務を身に付けるとともに新規採用職員研修を受講し、市職員として必要な知識やスキルを身につける。

派遣研修

高度な専門知識などの習得や視野拡大のため、海外や自治大学校、省庁(国土交通省や厚生労働省など)へ派遣し、政策形成能力の育成や派遣先で得た人脈を活用した関係機関とのネットワークを構築する。

その他の研修

市役所で仕事をする上で必要な能力を身に付けるための研修^{※3}

政策形成研修

本市の現状の分析、課題の抽出、これを解決するための政策の立案や評価など、政策形成の手順を職位ごとに段階的に身につける。^{※1}

自己研修支援

オンラインによる学習(eラーニング)や資格取得(一級建築士)など個人の能力開発を積極的に支援する。^{※2}

※1 政策の立案研修中に「餃子のまち」として宇都宮市をブランディングすることが提案され、餃子のまちとして有名になるきっかけとなりました。

※2 オンラインによる学習の講座数は6,000種類あり、幅広いニーズに対応しています。講座カテゴリ: ビジネススキル、UI・UXデザイン、DX、PCスキル、英語・語学など。

※3 DX研修や情報セキュリティ研修、広報広聴研修、仕事の段取り力強化研修、ハラスメント防止研修など。

職位ごとの主な研修

主事級	主任主事級	主任	総括・専任～
●新規採用職員研修(基礎・接遇・倫理など) ●メンタルヘルス研修 ●セルフマネジメント研修 ●キャリアデザイン研修 ●政策形成研修 ●実務研修	●メンタルヘルス研修 ●キャリアデザイン研修 ●政策形成研修 ●実務研修	●キャリアアップ研修 ●政策形成研修	●昇任時研修(昇任の都度実施) ●マネジメント研修 ●コーチング研修 ●ステップアップ研修 ●政策形成研修

福利厚生



健康管理事業

定期健康診断・がん検診などの実施。専門医による健康相談・ストレス相談、メンタルヘルスチェックや臨床心理士によるカウンセリングの実施

福利厚生施設

職員会館、レストラン、喫茶室、職員生協売店

福利厚生事業

- 栃木県市町村職員共済組合の健康保険・厚生年金に加入。給付事業や貸付・貯金事業、インフルエンザ予防接種費用の一部助成や契約宿泊施設の助成等の保健事業などの福利厚生事業が利用可能
- 宇都宮市職員互助会においては、結婚・出産祝金などの各種給付事業の他、資金貸付や団体保険等を取り扱い



勤務条件

勤務時間および休日

勤務時間

8:30 ▶ 17:15まで [休憩] 1時間

休日

土曜日、日曜日、祝日および年末年始

※(12月29日から翌年の1月3日まで)

※勤務時間・休日については、勤務場所により異なることがあります。

給料等

初任給 試験区分(年齢)ごとの初任給は次のとおりです

※令和6年4月1日現在(地域手当6%含む)

※それぞれの試験区分における最少年齢で採用された場合の金額であり、学校卒業後、民間企業などでの職務経験がある場合には加算されます。(age30-40)の金額は22歳で大学を卒業後、民間企業で8年間勤務し、採用された場合の額です。)

※別途、通勤手当などの諸手当が支給されます。

試験区分(年齢)	初任給	
age18-21	213,060円~	
age22-29	239,136円~	
age30-40	290,758円~	
資格職のうち 獣医師・薬剤師	大学卒(6年制)	262,244円~
	採用時年齢30歳	302,100円
	採用時年齢40歳	348,316円

諸手当

通勤手当、住居手当、地域手当、扶養手当、時間外勤務手当などがあります。

期末・勤勉手当(ボーナス)

年2回(6月と12月)支給

※年間4.6か月(令和6年度実績)

休暇制度

年間休日120日以上、しっかり休んで効率的に働けます。年次休暇は入庁時から付与されます。職員の年次休暇取得の平均日数は16日(令和5年度実績)です。



年次休暇

年間
20日間付与*

※日または時間単位で取得可能
※未取得分は翌年度に繰り越し



夏季休暇

6日間
6月~10月の間で
1日または半日単位で
取得可能



結婚休暇

結婚の日から起算して
1年の間に
7日の範囲内で取得可能

子育てのために活用できる主な制度

- 産前産後休暇
- 妻の出産休暇
- 男性の育児参加休暇
- 育児休業
- 産後パパ育児
- 子の看護休暇
- 部分休業
- 育児短時間勤務



令和6年度の育児休業
取得率

女性 100% | 男性 88%*1

※1 令和6年12月現在(今後の取得見込みも含む)



子どもの出生時における男性職員の
特別休暇取得率

92.1%*2

※2 令和5年度実績

Check!

働き方改革

多様な働き方

宇都宮市では、働き方改革を積極的に推進しています。

フレックスタイム制および 選択的週休3日制

職員のワーク・ライフ・バランスと公務能率の向上を目的とし令和7年度からの本格導入を予定。始業時間や終業時間を職員が選ぶことができ、柔軟な働き方が可能。4週を1単位とし、総労働時間(155時間)が変わらないように1日の勤務時間を割り振ることができます。



1日の
最短勤務時間数
5時間



1日の
最長勤務時間数
10時間



1週間当たり
追加可能な週休日数
1日

※令和6年度に試行実施中(内容は試行実施時点のものです)

軽装化の通年実施

事務室での執務の他、庁内の会議等においても、「ノーネクタイ・上着の非着用・スニーカーの着用」が認められています。



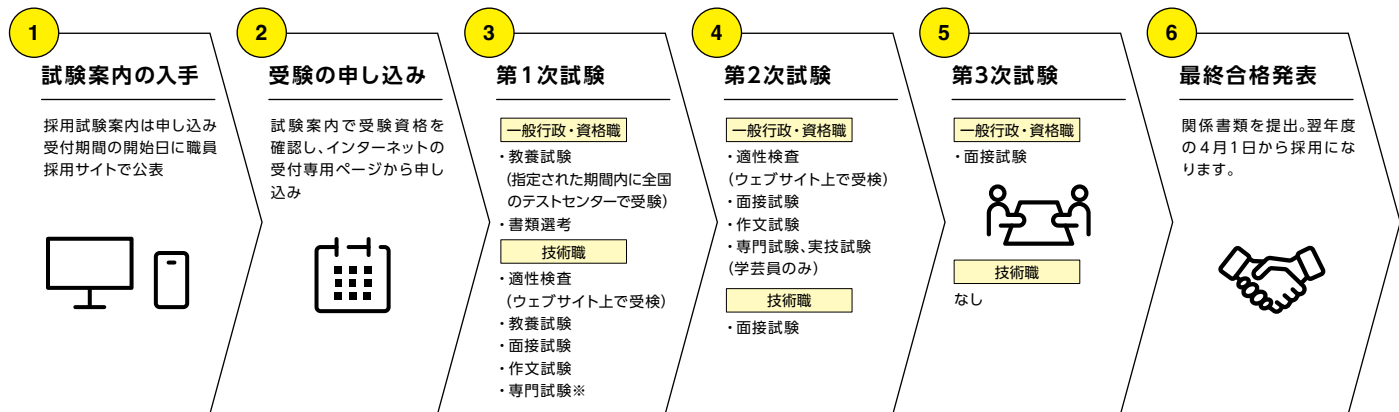
スマートワーク

執務エリアのユニバーサル化や「在宅勤務(テレワーク)」の推進、集中作業用のワークブースの設置など、時間や場所を選ばず、組織と個人の生産性が向上するような働き方を進めています。



「働く環境(勤務条件・福利厚生・働き方改革)」
はこちら

申し込みから採用まで



※技術職の専門試験について、履修要件もしくは資格要件を満たす場合は免除されます。

令和7年度 宇都宮市職員採用試験の日程について

試験区分		受験資格 (期間内に生まれた方)	申込受付期間(電子申請) ※各募集案内は受付期間開始日に職員採用サイトで公表	第1次試験日	最終合格発表
age 22-29	技術職 早期選抜枠	平成8年4月2日～ 平成16年4月1日	3月1日(土)～ 3月26日(水)	4月13日(日)	5月下旬
	一般行政		4月1日(火)～ 4月23日(水)	4月25日(金)～ 5月11日(日) (テストセンター方式による実施)	8月中旬
	自己アピール			5月11日(日)	
	技術職		4月1日(火)～ 5月26日(月)	6月8日(日)	
資格職		詳細は職員採用サイトの採用試験案内をご覧ください	4月1日(火)～ 4月23日(水)	4月25日(金)～ 5月11日(日) (テストセンター方式による実施)	
age 30-40	一般行政	昭和60年4月2日～ 平成8年4月1日	4月1日(火)～ 5月21日(水)	5月24日(土)～ 6月16日(月) (テストセンター方式による実施)	11月上旬
	技術職		4月1日(火)～ 5月26日(月)	6月8日(日)	8月中旬
age 18-21	一般行政	平成16年4月2日～ 平成20年4月1日	8月1日(金)～ 8月27日(水)	8月30日(土)～ 9月21日(日) (テストセンター方式による実施)	11月下旬
	技術職			9月21日(日)	11月上旬
身体障がい age 22-29	一般行政	平成8年4月2日～ 平成16年4月1日	4月1日(火)～ 5月26日(月)	6月8日(日)	8月中旬
身体障がい age 18-21	一般行政	平成16年4月2日～ 平成20年4月1日	8月1日(金)～ 8月27日(水)	9月21日(日)	11月上旬
育休代替任期付職員		詳細は職員採用サイトの採用試験案内をご覧ください ※年齢制限の上限なし	8月1日(金)～ 9月24日(水)	10月19日(日)	

※申込受付期間が重なる試験については、併願はできません。
 ※採用予定者数及び採用予定職種については、試験区分ごとの採用試験案内をご確認ください。
 ※採用試験申込期間、試験日、試験内容は変更になる場合があります。
 ※採用予定年月日は、令和8年4月1日になります。
 ※育休代替任期付職員は、正規職員の育児休業取得状況により、採用候補者名簿に登録されても採用されない場合があります。

U+ 職員採用
サイト



詳しい申込方法やよくある質問につきましては右記をご覧ください。

職員採用
PR動画



宇都宮市
人事課公式



@miya_jinji

宇都宮市
人事課公式



@utsunomiya_recruit

[お問い合わせ先] 宇都宮市行政経営部人事課 人事グループ

TEL: 028-632-2073・2074

〒320-8540 栃木県宇都宮市旭1丁目1番5号(市役所4階)